

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
«МИЧУРИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДЕНА  
Распоряжением директора  
№ 35 от 28.08.2021

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.06 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Программа предназначена для реализации по специальности СПО

21.02.08 Прикладная геодезия

Мичуринское  
2021г

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального Государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 21.02.08 Прикладная геодезия с учетом особенных образовательных потребностей инвалидов и лиц с ОВЗ письмо Минобрнауки России от 22 апреля 2015 г. № 06-443

Организация-разработчик:

ГБПОУ ЛО «Мичуринский многопрофильный техникум»

Разработчик программы:

Преподаватель специальных дисциплин ГБПОУ ЛО «Мичуринский многопрофильный техникум» Богданова Т.Н.

Рассмотрена на заседании ПЦК специальных дисциплин и мастеров производственного обучения протокол №1 от 27.08.2021г.

Согласована:

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ А.Н. Пинаева

Заместитель директора по учебно-производственной работе  
\_\_\_\_\_ Г.А. Мухина

## **СОДЕРЖАНИЕ:**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Правовое обеспечение профессиональной деятельности

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 19.02.10 «Прикладная геодезия». Программа учебной дисциплины может быть использована в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих программу профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины студент должен

**уметь:**

- использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

**знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности

- механизм защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

Геодезист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Геодезист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Выполнять геодезические работы для обеспечения картографирования территории Российской Федерации в целом или отдельных ее регионов и участков;

ПК 1.2. Проводить исследования, поверки и юстировку геодезических приборов и систем;

ПК 1.3. Выполнять полевые и камеральные геодезические работы по созданию, развитию и реконструкции отдельных элементов государственных геодезических, нивелирных сетей и сетей специального назначения;

ПК 1.4. Выполнять работы по полевому обследованию пунктов геодезических сетей;

ПК 1.5. Проводить специальные геодезические измерения при эксплуатации поверхности и недр Земли;

ПК 1.6. Использовать современные технологии определения местоположения пунктов геодезических сетей на основе спутниковой навигации, а также методы электронных измерений элементов геодезических сетей;

ПК 1.7. Выполнять первичную математическую обработку результатов полевых геодезических измерений с использованием современных компьютерных программ, анализировать и устранять причины

возникновения брака и грубых ошибок измерений;

ПК 1.8. Осуществлять самостоятельный контроль результатов полевых и камеральных геодезических работ в соответствии с требованиями действующих нормативных документов;

ПК 2.8. Принимать самостоятельные решения по комплектованию полевых бригад исполнителей и организации их работы;

ПК 3.5. Участвовать в разработке и осуществлении проектов производства геодезических работ (ППГР) в строительстве;

ПК 4.3. Выделять в натуре границ землепользований и объектов недвижимости, оформлять документы на право пользования земельными участками;

ПК 4.4. Создавать оригиналы кадастровых карт и планов, других графических материалов для регистрации объектов недвижимости, в том числе в цифровом виде;

ПК 4.5. Собирать, систематизировать и анализировать земельноучетные, топографо-геодезические, картографические и землеустроительные материалы, а также материалы геологических, мелиоративных, почвенных обследований и рекультивации земель;

ПК 4.8. Составлять проектно-сметную документацию, формировать земельно-учетные материалы, оформлять кадастровые дела;

Личностные результаты (дескрипторы):

ЛР 1 - Осознающий себя гражданином и защитником великой страны;

ЛР2 -Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;

ЛР 3-Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих;

ЛР 4 - Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»;

ЛР 5 - Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России;

ЛР 6 - Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях;

ЛР 7 - Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности;

ЛР 8 - Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

ЛР 9 - Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях;

ЛР 10 - Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой;

ЛР 11- Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры;

ЛР 12 - Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности;

ЛР 13 - Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

ЛР 14 - Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

ЛР 15 - Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику;

ЛР 16 - Препятствующий действиям, направленным на ущемление прав или унижение достоинства (в отношении себя или других людей)

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальное количество 51 час

по очной форме обучения 34 час;

самостоятельной работы обучающегося

по очной форме обучения 17 часов.

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	51
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	34
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	17
Итоговая аттестация в форме	зачета



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов	Содержание учебного материала, лабораторные работы	Объем часов		
		Теоретическое занятия	Самостоятельная работа	Уровень освоения
Правовое обеспечение профессиональной деятельности				
Введение	1. Введение.	1		ЛР 1
Тема 1 Конституция РФ и высшие органы государственной власти	1.1 Конституция РФ: необходимость принятия, главы Конституции, их содержание, характеристика РФ по Конституции, Россия как правовое государство, Конституционный строй РФ и его основы, высшие органы государственной власти и порядок их формирования.	2		ЛР 1 ЛР 12
	1.2 личные (гражданские) права и их характеристика, политические права и их характеристика, социально-экономические, культурные права и их характеристика, основные обязанности граждан РФ, гарантии прав и свобод и механизм их реализации.	2		
	Общая характеристика права, история возникновения. История возникновения предпринимательской деятельности. Вещные права Понятие и признаки предпринимательской деятельности		5	
Тема 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	2.1. Основные положения Гражданского кодекса РФ о предпринимательской деятельности: правовой статус индивидуального предпринимателя.	2		ЛР 1 ЛР 14
	2.2. Понятие юридического лица, создание, реорганизация и ликвидация юридического лица, организационно-правовые формы юридических лиц, договорные отношения в сфере предпринимательской деятельности. 2.3. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности	2 2		
	Общая характеристика гражданского права. Возникновение гражданских прав и обязанностей. Защита гражданских прав. Право собственности и другие вещные права. Хозяйственное право и его источники.		4	

Тема 3. Законодательные и нормативные документы, регулирующие трудовые правоотношения	3.1 Трудовой кодекс РФ о понятии наемного труда: трудовой договор и его содержание, виды трудового договора, оформление трудовых отношений, изменение условий трудового договора, прекращение трудового договора.	2		ЛР 14 ЛР 16 ЛР 7 ЛР 9
	3.2.Права работников в сфере трудовых отношений: право на выполнение обусловленной трудовой функции и в обусловленном режиме рабочего времени, право обеспечение условий труда и охрану труда, предусмотренных правовыми нормами, право на вознаграждение за труд, право на отдых, право на социальное обеспечение.	4		
3.3. Обязанность соблюдения правил внутреннего трудового распорядка: дисциплинарная ответственность работника, материальная ответственность работника и работодателя	2			
3.4. Государственное социальное страхование. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства	2			
3.5. Дисциплина труда	2			
3.6.Трудовые споры	2			
	Основы конституционного строя России. Объекты гражданского права. Сделки.		3	
Тема 5 Административно-правовое регулирование и государственное управление в сфере экономики	5.1 Административное правонарушение и административная ответственность.	2		ЛР 2 ЛР 14 ЛР 16
	5.2 Административное регулирование хозяйственно-экономических отношений	2		
	Общая характеристика административного права. Структура административного права. Субъекты административного права.		3	
Тема 7 Информационное право	7.1 Понятие информации	1		ЛР 14 ЛР 16 ЛР 15
	7.2 Правовое регулирование отношений по использованию и защите информации.	2		
	7.3 Государственная тайна	1		
	Защита информации. Ограничение доступа к информации.		2	
	Итоговое занятие: зачет	1		
Итого		34	17	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета специальных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- аудиторная доска с магнитной поверхностью и набором приспособлений для приклеивания таблиц;
- компьютерный стол;
- шкаф секционный для хранения литературы и демонстрационного оборудования, кодексов и справочников;
- мультимедийные обучающие программы и электронные учебные издания по основным разделам курса «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»;
- видеофильмы по судопроизводству.

**Технические средства обучения:**

- мультимедийный компьютер;
- средства телекоммуникаций;
- проектор;
- документ - камера.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий: Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Рекомендуемая литература:**

**Нормативно-правовые акты:**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ). // СПС Консультант Плюс
2. Конвенция Международной Организации Труда №155 о безопасности и гигиене труда и производственной среде (Женева, 3 июня 1981 г.). // СПС Консультант Плюс
3. Конвенция Международной Организации Труда №138 о минимальном возрасте для приема на работу (Женева, 26 июня 1973 г.). // СПС Консультант Плюс
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ. // СПС Консультант Плюс
5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ. // СПС Консультант Плюс
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ. // СПС Консультант Плюс
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N

14-ФЗ (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2012).//СПС Консультант Плюс

8. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ.//СПС Консультант Плюс

9. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.// СПС Консультант Плюс

10. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ.//СПС Консультант Плюс

11. Федеральный закон от 23.11.2009 N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"//СПС Консультант Плюс

#### **Основная литература:**

1. Вишневская О.В. Антикризисное управление предприятием: учебник. Ростов н/Д: Феникс, 2019.

2. Суханов Е.А.; Гражданское право в 4-х т. Т. I, II, III, IV.: учебник: Рек. Министерством образования и науки РФ. М: ЭКСМО-пресс, 2019.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p><b>Уметь:</b> применять требования законодательных и других нормативных документов при организации и выполнении топографо-геодезических работ; защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;</p> <p><b>знать:</b> законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>- Собеседование -отчет о внеаудиторной самостоятельной работе;</p> <p>- Собеседование -отчет о внеаудиторной самостоятельной работе;</p>