

**Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования Ленинградской области
«Мичуринский аграрный техникум»**



УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБОУ СПО ЛО
«Мичуринский аграрный техникум»
Приказ № 3 от 28.02.2014г

Положение

о фонде оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее - ФОС) для контроля знаний студентов по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла образовательных программ, реализуемых в государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования Ленинградской области «Мичуринский аграрный техникум» (далее - техникум).

1.2. Положение о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГБОУ СПО ЛО «Мичуринский аграрный техникум» (далее - Положение) разработано в соответствии

- с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ;
 - Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении) (утв. Постановлением Правительства РФ от 18 июля 2008 г. N 543);
 - Федеральными государственными образовательными стандартами СПО/НПО.
 - Уставом ГБОУ СПО ЛО «Мичуринский аграрный техникум».
- 1.3. Фонд оценочных средств входит в состав комплекта документов ОПОП.

2. Задачи фонда оценочных средств.

2.1. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП НПО/СПО.

2.2. В соответствии с ФГОС НПО / СПО оценка качества освоения студентами основных профессиональных образовательных программ включает

- текущий контроль успеваемости,
- промежуточную аттестацию студентов,
- итоговую государственную аттестацию студентов.

2.3. В соответствии с требованиями ФГОС НПО/СПО для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП техникум создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

1) Текущий контроль успеваемости может осуществляться в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины и междисциплинарному курсу профессионального цикла. Текущий контроль знаний студентов может представлять собой:

- опрос (устный или письменный);
- защита выполненных лабораторных, расчетно-графических и иных работ;
- контрольная работа;
- тестирование;
- защиту самостоятельной работы студентов (реферата, проекта, исследовательской работы и др.);
- другое.

Совокупность оценок по текущему контролю знаний является основой семестровой оценки. Семестровые оценки выставляются по тем дисциплинам учебного плана, включая дисциплины по выбору, которые не имеют промежуточной аттестации в форме зачета, дифференцированного зачёта или экзамена.

2) Промежуточная аттестация студентов по учебной дисциплине, (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины и междисциплинарного курса профессионального цикла и позволяет определить качество усвоения изученного материала.

Зачеты проводятся, как правило, в конце семестра в счет времени, предусмотренного учебным планом на данную дисциплину. Форма зачета определяется преподавателем. Оценивается зачет оценками «зачтено» и «не зачтено», дифференцированный зачет – по 5-бальной системе. Промежуточная аттестация может проводиться по результатам текущего контроля (зачет или экзамен «автоматом»).

3) Государственная (итоговая) аттестация служит для проверки результатов обучения в целом. Это своего рода «государственная приемка» выпускника при участии внешних экспертов, в том числе работодателей. Лишь она в полной мере позволяет оценить совокупность приобретенных студентами общих и профессиональных компетенций.

2.4. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений и навыков, определенных во ФГОС НПО/СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных дисциплин.

2.5. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность, объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность, использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективность, разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха.

2.6. Основными свойствами ФОС являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной учебной дисциплины и междисциплинарного курса профессионального цикла);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебной дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);
- качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

3 Разработка фонда оценочных средств

3.1 Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу профессионального цикла.

3.2 Ответственность за разработку фондов оценочных средств несет предметно-цикловая

комиссия (ПЦК), за которой закреплена данная дисциплина/модуль, в соответствии с учебным планом направления (специальности/профессии). Ответственным исполнителем разработки фонда оценочных средств являются председатель ПЦК и заместитель директора по учебной работе.

3.3 Непосредственным исполнителем разработки фонда оценочных средств по дисциплине/модулю/практики является преподаватель (мастер производственного обучения). Фонд оценочных средств может разрабатываться также коллективом авторов или творческой группой.

3.4 При составлении, согласовании и утверждении фонда оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС НПО/СПО по соответствующему направлению подготовки по профессии
- ОПОП и учебному плану;
- рабочей программе дисциплины междисциплинарного курса профессионального цикла, реализуемой по ФГОС НПО/СПО.
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины.

3.5 Работы, связанные с разработкой фонда оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы методической работы преподавателей.

4. Структура и содержание фонда оценочных средств.

4.1 В соответствии с ФГОС НПО, фонды оценочных средств, включают в себя типовые задания, контрольные работы, рефераты, собеседования, тесты и другие оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

4.2. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП НПО, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.3 Структурными элементами фонда оценочных средств являются:

- а) паспорт фонда оценочных средств
- б) комплект тестовых заданий, разработанный по соответствующей дисциплине и междисциплинарному курсу профессионального цикла;
- в) комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций, соответствующих будущей

профессиональной деятельности, сценариев деловых игр и т.п.), предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения.

4.4. Комплект оценочных средств по каждой дисциплине и междисциплинарного курса профессионального цикла должен соответствовать разделу рабочей программы «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины» и включать тестовые задания и другие оценочные средства по каждому разделу дисциплины. Каждое оценочное средство по теме должно обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала.

4.5. В комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;

4.6. На каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания;

4.7. Комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр и т.п.) также должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины и междисциплинарного курса профессионального цикла.

5. Порядок согласования, утверждения и хранения ФОС

5.1 ФОС дисциплины/модуля для промежуточной аттестации студентов рассматривается на заседании ПЦК и утверждается заместителем директора по УР.

5.2 ФОС формируется на электронном и бумажном носителе, хранится у педагога, ведущего данную дисциплину (модуль). Электронная копия ФОС передается в методический кабинет.

5.3 Работы, связанные с разработкой фонда оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.